



CONSORZIO
PER LO SVILUPPO
INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA
DI MATERA
via Trabaci
Centro "Tre Torri"
75100 Matera

Data: 01 LUG. 2021

Numero: 054

DELIBERA

OGGETTO: NOMINA FUNZIONARIO SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA NELL'ESECUZIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO AI SENSI DELL'ART. 2 DELLA LEGGE 241/90, COME MODIFICATO DALLA LEGGE 35/2012 (C.D. FUNZIONARIO ANTI-RITARDO).

L'AMMINISTRATORE UNICO

nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 277 del 19.11.2019, ai sensi dell'art.11, comma 2, della L.R. n. 32 del 05.11.2014

Richiamate:

- la L.R. n. 18 del 05.02.2010 ad oggetto "Misure finalizzate al riassetto ed al risanamento dei Consorzi per lo Sviluppo Industriale";
- la L.R. n. 32 del 05.11.2014 ad oggetto "Risanamento e rilancio dei Consorzi per lo Sviluppo Industriale";

Premesso:

- che l'art. 2, comma 1, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii. disciplina la fattispecie della conclusione del procedimento amministrativo stabilendo che: *"Ove il procedimento consegua obbligatoriamente ad un'istanza, ovvero debba essere iniziato d'ufficio, le pubbliche amministrazioni hanno il dovere di concluderlo mediante l'adozione di un provvedimento espresso"*;

- che l'articolo 1 del Decreto Legge n. 5/2012, convertito in Legge n. 35 del 04.04.2012, nonché l'art. 12, comma 1, lettera a), Legge n. 120 del 2020, hanno apportato modifiche al testo dell'articolo 2 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., con la sostituzione dei commi 8 e 9 dando vita al novellato testo come segue:

"8. La tutela in materia di silenzio dell'amministrazione è disciplinata dal codice del processo amministrativo. Le sentenze passate in giudicato che accolgono il ricorso proposto avverso il silenzio inadempienza dell'amministrazione sono trasmesse, in via telematica, alla Corte dei conti.

8-bis. Le determinazioni relative ai provvedimenti, alle autorizzazioni, ai pareri, ai nulla osta e agli atti di assenso comunque denominati, adottate dopo la scadenza dei termini di cui agli articoli 14-bis, comma 2, lettera c), 17-bis, commi 1 e 3, 20, comma 1, ovvero successivamente all'ultima riunione di cui all'articolo 14-ter, comma 7, nonché i provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti, di cui all'articolo 19, commi 3 e 6-bis, primo periodo, adottati dopo la scadenza dei termini ivi previsti, sono inefficaci, fermo restando quanto previsto dall'articolo 21-nonies, ove ne ricorrano i presupposti e le

condizioni.

9. La mancata o tardiva emanazione del provvedimento nei termini costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile del dirigente e del funzionario inadempiente.

9-bis. L'organo di governo individua, nell'ambito delle figure apicali dell'amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. Nell'ipotesi di omessa individuazione il potere sostitutivo si considera attribuito al dirigente generale o, in mancanza, al dirigente preposto all'ufficio o in mancanza al funzionario di più elevato livello presente nell'amministrazione.

9-ter. Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il privato può rivolgersi al responsabile di cui al comma 9-bis perché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario.

9-quater. Il responsabile individuato ai sensi del comma 9-bis, entro il 30 gennaio di ogni anno, comunica all'organo di governo, i procedimenti, suddivisi per tipologia e strutture amministrative competenti, nei quali non è stato rispettato il termine di conclusione previsti dalla legge o dai regolamenti. Le Amministrazioni provvedono all'attuazione del presente comma, con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

9-quinquies. Nei provvedimenti rilasciati in ritardo su istanza di parte è espressamente indicato il termine previsto dalla legge o dai regolamenti di cui all'articolo 2 e quello effettivamente impiegato."

Ritenuto necessario dare immediata applicazione alla suddetta normativa, mediante adozione di atto di organizzazione, volto ad individuare la figura apicale chiamata ad esercitare i poteri sostitutivi in caso di inerzia dei dirigenti legittimati all'adozione di provvedimenti conclusivi di procedimenti amministrativi;

Dato atto che, per il compiuto e concreto assolvimento della funzione sostitutiva, sia necessario disporre tanto di competenze specialistiche quanto di autonomia funzionale ed indipendenza nel giudizio;

Acclarato che la stessa figura assume la funzione di *funzionario ad acta*, munito di pieni poteri gestionali e come tale legittimata ad avvalersi del supporto istruttorio, logistico ed operativo delle articolazioni organizzative competenti per materia;

Constatato che una figura idonea presente nell'Ente, con esperienza approfondita maturata nei vari settori operativi per aver esercitato la responsabilità nel tempo di diversi uffici consortili (Gestione risorse umane, Bilancio e Risorse Finanziarie, Pianificazione e Gestione Patrimoniale), quindi dotata della richiesta competenza specialistica è rappresentata dalla Rag. Mariangela Tortorelli, funzionaria in forza al Consorzio dal 1990;

Ritenuto opportuno proceduralizzare il percorso delineato dalla norma in argomento;

Dato atto che, nella specie, si prescinde dall'acquisizione del parere di regolarità contabile e tecnica ai sensi dell'art. 23 del vigente Regolamento di Contabilità in quanto il presente provvedimento non comporta né impegno di spesa né riduzione di entrata;

Acquisito il parere di legittimità del Direttore dell'Ente ai sensi dell'art. 7, L.R. 32/2014;

Visto il vigente statuto consortile;

Rilevata

la propria competenza all'adozione del seguente atto ed attestata l'insussistenza di qualsivoglia conflitto, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti dell'art 6 bis, L. 241/90 e dell'analogia misura di prevenzione (M03) contenuta nel PTPCT 2021- 2023".

DELIBERA

- 1) La premessa costituisce parte integrante del presente provvedimento per essere specificamente approvata;
- 2) **di attribuire** alla Rag. Mariangela Tortorelli, senza oneri per l'Ente, l'incarico di **funzionario antiricatto** cui rivolgersi ex comma 9 bis, ter e quater del citato art. 2 della Legge n. 241/90 e.s.m.i., in via sostitutiva rispetto al dirigente che non abbia adempiuto nei termini prescritti;
- 3) **di proceduralizzare** l'iter di attivazione e l'esercizio dei poteri sostitutivi come segue:
 - a. le richieste di intervento sostitutivo ex art. 2, comma 9 ter, Legge n. 241/90 e s.m.i., devono essere indirizzate a Rag. Mariangela Tortorelli, inoltrate in forma cartacea, ovvero a mezzo pec csi.matera@pec.it;
 - b. la Funzionaria Rag. Mariangela Tortorelli assume ogni potere istruttorio, gestionale e decisionale relativo al procedimento, con facoltà di avvalersi degli uffici per ogni incombenza istruttorio, di acquisire dati e notizie, di richiedere pareri e valutazioni tecniche, di promuovere conferenze di servizi per l'acquisizione di assensi, nulla osta o pareri di altre amministrazioni eventualmente coinvolte nel procedimento;
 - c. in alternativa a quanto previsto al punto c), in caso di procedimenti richiedenti competenze e conoscenze specialistiche, la Funzionaria Rag. Mariangela Tortorelli può nominare un Commissario *ad acta* per l'adozione del provvedimento conclusivo del procedimento, senza maggiori oneri per l'Ente;
 - d. la conclusione del procedimento è comunicata all'interessato e, per conoscenza, all'Amministratore Unico dell'Ente, al Direttore ed all'ufficio del personale per la valutazione della *performance* individuale, della responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile;
 - e. la Funzionaria Rag. Mariangela Tortorelli renderà annualmente all'Amministratore Unico dell'Ente la propria relazione sull'attività condotta nell'esercizio dei poteri sostitutivi. La medesima relazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito *web* dell'ente.
- 4) **di inoltrare** il presente atto di nomina alla Funzionaria Rag. Mariangela Tortorelli, ai fini della formale accettazione e per i conseguenti adempimenti, nonché ai Dirigenti dell'Ente;
- 5) **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente a fini del rispetto delle prescrizioni della disciplina relativa agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle istituzioni pubbliche previste dal d.lgs. 33/2013.

L'AMMINISTRATORE UNICO
Avv. Rocco Salvatore RUINA



DIREZIONE
PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi dell'art. 7, comma 4 – lett. e) della L.R. n. 32/2014 sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere di legittimità:

☒ favorevole

☐ sfavorevole in quanto: _____

Matera lì _____

Il Direttore
Ing. Giovanni Perrone

